

POR FESR 2014-2020 ASSE 1 “RICERCA E INNOVAZIONE (OT1)” AZIONE 1.1.3.

“Sostegno alla valorizzazione economica dell’innovazione attraverso la sperimentazione e l’adozione di soluzioni innovative nei processi, nei prodotti e nelle formule organizzative, nonché attraverso il finanziamento dell’industrializzazione dei risultati della ricerca”

1. FINALITA' E INTERVENTI AGEVOLABILI

In coerenza con la strategia di specializzazione intelligente regionale

il bando si propone di sostenere progetti d'investimento in innovazione di prodotto/servizio, di processo e organizzativa al fine di rafforzare la competitività del sistema produttivo.

2. SOGGETTI BENEFICIARI

Possono presentare domanda di finanziamento:

- **micro, piccole, medie e grandi imprese** (limitatamente alla linea di intervento “aiuti all’innovazione tecnologico-produttiva”)
- **in forma singola o associata** (forma cooperativa o consortile)
- non classificabili come “Imprese in difficoltà”
- non operanti nei settori esclusi
- non sottoposte a liquidazione volontaria o a procedure concorsuali, ad eccezione del concordato preventivo con continuità aziendale
- non oggetto di sanzione interdittiva o altra sanzione che comporti l’esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi o sussidi e l’eventuale revoca di quelli già concessi

2. INIZIATIVE AMMISSIBILI / I

Gli investimenti oggetto del presente bando devono riguardare unità locali, **ubicate sul territorio della Regione Liguria.**

Sono considerati ammissibili **progetti di innovazione** finalizzati all'introduzione di prodotti, processi o servizi nuovi o migliorati rispetto a quelli precedentemente disponibili dal punto di vista tecnologico, produttivo e organizzativo, riguardanti le seguenti aree di **Specializzazione Intelligente** definite nella Strategia regionale approvata con Deliberazione della Giunta regionale n. 1330 del 30/11/2015:

- **Tecnologie del mare;**
- **Salute e scienze della vita;**
- **Sicurezza e qualità della vita nel territorio.**

4. INIZIATIVE AMMISSIBILI / II

Gli investimenti devono essere **completati entro 12 mesi** dalla data di ricevimento del provvedimento di concessione con possibilità di richiesta di **un'unica proroga** adeguatamente motivata e comunque non superiore a 3 mesi

L'investimento ammissibile agevolabile non può essere inferiore a **50.000,00 euro**.

Non è possibile apportare variazioni al progetto presentato prima del ricevimento del provvedimento di concessione

I pagamenti dei titoli di spesa **non possono essere regolati per contanti ovvero tramite permuta o compensazione**, pena l'esclusione del relativo importo di agevolazione.

4.INIZIATIVE AMMISSIBILI / III (Retroattività)

Nel caso di Reg. UE n. 1407/2013 (regime “de minimis”) sono ammissibili le spese riferite a iniziative già avviate purché non concluse :

- per le domande presentate nella prima finestra di apertura, a far data dall'**12/02/2015**;
- per le domande presentate nella seconda finestra di apertura, a far data dall'**1/01/2016**.

Nel caso di Reg. UE n. 651/2014 (regime di “esenzione”) sono ammissibili le spese relative alle iniziative avviate dal giorno successivo alla presentazione della domanda

5. SPESE AMMISSIBILI/

Sono ammissibili le seguenti voci di spesa:

A. Per gli aiuti all'innovazione:

i costi per l'ottenimento, la convalida e la difesa di **brevetti** e altre attività immateriali;

i costi di **messa a disposizione di personale altamente qualificato** da parte di un **organismo di ricerca** e diffusione della conoscenza o di una **grande impresa** che svolga attività di ricerca, sviluppo e innovazione in una funzione di nuova creazione nell'ambito dell'impresa beneficiaria e non sostituisca altro personale;

i costi per i **servizi di consulenza** e di supporto all'innovazione, legati a processi di trasferimento tecnologico o a risultati di ricerca industriale e sviluppo sperimentale.

5. SPESE AMMISSIBILI/II

Sono ammissibili le seguenti voci di spesa:

B. Per gli aiuti all'innovazione dei processi e dell'organizzazione:

spese di personale: personale impiegato in attività di innovazione in possesso di adeguata qualificazione (**ricercatori, tecnici e personale ausiliario**); si tratta pertanto di **personale dipendente** impiegato a tempo indeterminato o determinato, presso le strutture dell'impresa finanziata, **nella sede ubicata nel territorio ligure**. Non rientrano in questa voce di spesa i costi per il personale adibito a funzioni di tipo amministrativo, commerciale e di segreteria.

Sono ammissibili le prestazioni effettuate da titolari, soci, amministratori e coloro che comunque ricoprano cariche sociali, unicamente se in possesso di adeguata qualificazione e se iscritti a libro unico del lavoro, nei limiti della spesa – riferiti al costo annuo degli stessi – del 50% per le micro e piccole imprese e del 30% per le medie imprese.

5. SPESE AMMISSIBILI/III

Sono ammissibili le seguenti voci di spesa:

B. Per gli aiuti all'innovazione dei processi e dell'organizzazione:

costi degli strumenti e delle attrezzature nella misura e per il periodo in cui sono utilizzati per il progetto.

costi della ricerca contrattuale, delle competenze e dei **brevetti**, acquisiti o ottenuti in licenza da fonti esterne alle normali condizioni di mercato.

spese generali supplementari (da computare forfettariamente nel limite massimo del 15% dei costi di personale) e **altri costi di esercizio**, inclusi i costi di materiali, forniture e prodotti analoghi, direttamente imputabili al progetto.

5. SPESE AMMISSIBILI/III

Sono ammissibili le seguenti voci di spesa:

C. Per gli aiuti all'innovazione tecnologico produttiva:

acquisizione di impianti produttivi, macchinari ed attrezzature, di nuova fabbricazione, correlati all'introduzione di innovazioni di prodotto e/o di processo e/o di servizio. Non è ammissibile l'acquisto di veicoli destinati al trasporto di merci su strada per le imprese che esercitano attività di trasporto di merci su strada per conto terzi;

acquisizione di brevetti, licenze, marchi, programmi informatici connessi al programma di innovazione.

6. INTENSITA' E FORMA DELL'AGEVOLAZIONE

L'agevolazione è concessa sotto forma di **contributo a fondo perduto** nella misura del **50% della spesa ammissibile** e comunque con il limite massimo di contributo concedibile di 200.000 euro, **alternativamente** su richiesta del proponente:

per gli aiuti all'innovazione, all'innovazione dei processi e dell'organizzazione e all'innovazione tecnologico-produttiva in regime "de minimis"

per gli aiuti all'innovazione e all'innovazione dei processi e dell'organizzazione ai sensi del Regolamento (UE) n. 651/2014.

7. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA/I

Le domande devono essere:

redatte esclusivamente on line accedendo al sistema “Bandi on line” dal sito internet www.filse.it, oppure dal sito filseonline.regione.liguria.it

compilate in ogni loro parte e complete di tutta la documentazione richiesta

firmate digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa (formato PDF.p7m.)

N.B. la firma deve essere in corso di validità legale

inoltrate esclusivamente utilizzando la procedura informatica

dal giorno 12.04.2016 al giorno 29.04.2016 e

dal giorno 15.09.2016 al giorno 30.09.2016.

7. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA/II

Le domande potranno essere inviate dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 17.30 (salvo festività).

Nel secondo periodo di apertura non possono essere ripresentati progetti non accolti a seguito della valutazione di merito negativa.

Le domande di ammissione ad agevolazione sono soggette al pagamento **dell'imposta di bollo**.

Il sistema non consentirà l'invio di istanze non compilate in ogni parte e/o prive di uno o più documenti obbligatori (allegati anch'essi in formato elettronico) e/o spedite al di fuori dei termini.

Tutte le comunicazioni e tutte le richieste intercorrenti tra l'impresa e FI.L.S.E. avverranno tramite il sistema bandi on line e, quando necessario, tramite la PEC la quale dovrà risultare già attiva alla data di presentazione della domanda.

7.PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA/III

La domanda dovrà essere compilata nelle schermate previste dal sistema “bandi on line”, relative a:

- dati generali dell'impresa
- relazione illustrativa
- relazione tecnico-economica dell'intervento proposto
- schede di presentazione

e corredata da **copia dei preventivi e/o titoli di spesa.**

8. ISTRUTTORIA E CRITERI DI VALUTAZIONE/I

L'istruttoria delle domande viene effettuata **con procedura valutativa a sportello**.

Non saranno ammesse regolarizzazioni o completamenti della domanda e della relativa documentazione obbligatoria (potranno invece essere richieste eventuali precisazioni sul merito dell'investimento presentato).

Saranno ritenute ammissibili ad agevolazione le domande il cui esame di merito in ordine ai sotto riportati **criteri n. 3 e 4 abbia esito positivo** e che conseguano un **punteggio minimo uguale a 15**.

8. ISTRUTTORIA E CRITERI DI VALUTAZIONE/II

1. Numero e ruolo delle imprese coinvolte
2. Impatto occupazionale diretto
3. Valutazione tecnico-economica del progetto
4. Qualifica, idoneità ed esperienza dei soggetti
5. Potenzialità di mercato dei risultati del progetto
6. Utilizzo di tecnologie eco-compatibili
7. Tempistica di attuazione
8. Progetto finalizzato all'introduzione di nuovi prodotti/servizi

9. EROGAZIONE DELL'AGEVOLAZIONE

L'agevolazione sarà erogata secondo le seguenti modalità:

anticipo pari al 50% dell'agevolazione concessa, previa presentazione di fideiussione bancaria, polizza assicurativa o garanzia rilasciata da soggetti iscritti nell'albo degli intermediari finanziari di cui all'articolo 106 del Decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385;

saldo, previa presentazione della documentazione finale di spesa da prodursi - così come previsto dalla relativa modulistica - entro 90 giorni dalla data ultima concessa per il completamento dell'investimento ammesso ad agevolazione.

10.TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE

I dati richiesti ai sensi della normativa vigente in materia di Anticorruzione e Trasparenza, con particolare riferimento alla Legge n. 190/2012 e al D. Lgs n. 33/2013, verranno pubblicati sul sito internet www.filse.it alla voce “Società trasparente”.