



## **Percorso formativo “La gestione delle risorse umane nelle piccole e medie imprese”.**

Il “Comitato per la promozione dell’imprenditoria femminile”, costituito presso la Camera di Commercio di Savona, ha organizzato un corso formativo su “La gestione delle risorse umane nelle piccole e medie imprese”. Il tema che affronterà il seminario riguarda tutte le aziende che hanno dei dipendenti e che quindi possono essere interessate e coinvolte sia sotto il profilo della scelta della tipologia del contratto adatto alla situazione aziendale e personale, sia sotto il profilo della individuazione della “persona giusta” e la conseguente gestione organizzativa e motivazionale dei propri collaboratori.

Il seminario formativo è destinato ad un numero massimo di 35 donne titolari di imprese, socie, o che ricoprono cariche sociali e ruoli di responsabilità all’interno di imprese aventi sede legale o operativa in provincia di Savona o membri del Comitato per l’imprenditoria femminile. Le imprese devono essere regolarmente iscritte al Registro Imprese, in regola con il pagamento del diritto camerale e non devono essere sottoposte a procedure concorsuali o in liquidazione.

Il seminario, della durata totale di 12 ore, sarà articolato in quattro pomeriggi **nelle giornate di martedì 4-11-18-25 novembre 2014** con orario dalle e dalle 14,45 alle 17,45 presso la Camera di Commercio di Savona. La partecipazione è gratuita.

La candidatura per la partecipazione al corso deve essere inviata esclusivamente per posta elettronica con oggetto: **“La gestione delle risorse umane nelle piccole e medie imprese” – Candidatura per la partecipazione** all’indirizzo [cciaa.savona@sv.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.savona@sv.legalmail.camcom.it), a partire da venerdì 17 ottobre fino a giovedì 30 ottobre, utilizzando il fac-simile predisposto, sottoscritto e salvato in formato pdf non modificabile.

L’ammissione avverrà nel rispetto dell’ordine cronologico di arrivo delle candidature previa verifica della regolarità dei requisiti richiesti per la partecipazione, fino all’esaurimento del limite dei 35 posti disponibili.

Le **candidate ammesse** a partecipare saranno avvisate via posta elettronica.

**Per informazioni** è possibile contattare la segreteria del Comitato Imprenditoria Femminile – Via Quarda Superiore 16 - 17100 Savona, tel. 019 8314218 (dalle 8.30 alle 13.00) o via e-mail a [promoiniziativa@sv.camcom.it](mailto:promoiniziativa@sv.camcom.it).

### **I contenuti:**

Prima parte (due pomeriggi)

#### **I contratti di lavoro privato**

Subordinazione e parasubordinazione; differenti tipologie di lavoro subordinato: contratto a tempo indeterminato, tempo determinato, part-time, apprendistato, lavoro a chiamata; Lavoro parasubordinato:

Bando **“Comunicazione efficace orientata alla leadership”** - rev. 15 novembre 2012



co.co.co. e co.co.pro.; lavoro occasionale: voucher; contratto collettivo e contrattazione individuale; agevolazioni contributive in vigore.

### Seconda parte (due pomeriggi)

#### **Selezione e Gestione del personale:**

La selezione del personale: come effettuare una corretta selezione e valutazione delle risorse umane; le diverse modalità con cui un'azienda privata può compiere la selezione del personale; le cinque fondamentali dimensioni richieste al selezionatore e al valutatore; le "operazioni di lezione".

Gestione e Formazione del personale: la cultura di un'organizzazione, l'importanza di una buona comunicazione interna, il processo comunicativo, la cultura aziendale.

#### **Parte psicologico-motivazionale:**

La motivazione al lavoro: il processo di motivazione, intensità e persistenza; rapporto tra motivazione e prestazione; il contratto "psicologico".